

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Katya Gentile
Indirizzo
Cellulare
E-mail
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2019 a oggi (attualmente in aspettativa per mandato elettorale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
- Settore Via S.Martino snc
- Tipo di impiego UOS Comunicazione e URP
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Amministrativo
Referente Ufficio Relazioni con il Pubblico, comunicazione interna.
- Date (da – a) Dal 2015 al 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
- Settore Via S.Martino snc
- Tipo di impiego UOS Comunicazione e URP
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Amministrativo
Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico, comunicazione interna, istituzionale e pubblica dell'Ente.
- Date (da – a) Dal 2009 al 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
- Settore Via S.Martino snc
- Tipo di impiego Ufficio Legale
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Amministrativo
Attività istruttoria di tutte le procedure amministrative di attività giudiziaria e stragiudiziaria relative al contenzioso in materia di Diritto del Lavoro, Responsabilità Medica e Sanitaria, Richieste di Risarcimento danni.
Responsabile del procedimento per il conferimento degli incarichi a professionisti esterni, per la liquidazioni delle parcelle, per i Patrocini Legali dei dipendenti dell'Ente

- Date (da – a) Dal 2005 al 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
 - Settore Via S. Martino snc
 - Tipo di impiego Ufficio Legale
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente Amministrativo
- Attività istruttoria di tutte le procedure amministrative di attività giudiziaria e stragiudiziaria relative al contenzioso in materia di Diritto del Lavoro, Responsabilità Medica e Sanitaria, Richieste di Risarcimento danni.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (da – a) 31 marzo 2021 - 1 settembre 2021
 - Ente FIS – USAE, Federazione Sindacati Indipendenti- CSA Sanita' Coordinatore territoriale sanità pubblica
- Date (da – a) 2018
 - Ente Associazione LegittimaMente Cofondatore e Presidente
- Date (da – a) 2011-2013
 - Ente COMUNE DI COSENZA
 - Tipo di impiego Vicesindaco con deleghe *“Riqualificazione urbana” ed “Emergenza Abitativa”*
- Date (da – a) 2011
 - Ente Elezioni Consiglio Comunale – Comune di Cosenza
- Date (da – a) 2010
 - Tipo di impiego Elezioni Regionali - Calabria
 - Tipo di impiego Coordinatore Responsabile Segreteria Politica On. Pino Gentile
- Date (da – a) 2009
 - Tipo di impiego Elezioni Provinciali - Cosenza
 - Tipo di impiego Coordinatore Responsabile Segreteria Politica On. Pino Gentile
- Date (da – a) 2009 -2011
 - Ente O.S. FIALS
 - Tipo di impiego Segretaria Provinciale
- Date (da – a) 2008
 - Ente AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
 - Tipo di impiego Componente Commissione di Ascolto *“Attuazione dell’attività di accertamento dei disavanzi pregressi 2001-2007”*. Deputata a svolgere l’attività di collegamento fra la Commissione stessa, il Soggetto Attuatore, il Dipartimento Tutela della Salute ed il Commissario Governativo per l’Emergenza Sanitaria.

- Date (da – a) 2008
- Tipo di impiego Elezioni RSU – AZIENDA OSPEDALIERA di Cosenza
Rappresentante sindacale – Componente delegazione trattante

- Date (da – a) 2005
- Tipo di impiego Elezioni regionali – Calabria
Coordinatore Responsabile Segreteria Politica On. Pino Gentile

- Date (da – a) Giugno 2005 – Dicembre 2005
- Ente REGIONE CALABRIA
- Tipo di impiego Comando c/o Consiglio regionale

- Date (da – a) 2003-2004
- Ente UNIVERSITA' DELLA CALABRIA
- Tipo di impiego Tutor Master di I livello *“Esperti in Ingegneria Clinica”*

- Date (da – a) 2001
- Tipo di impiego Elezioni Politiche
Coordinatore Responsabile Segreteria Politica Sen. Antonio Gentile

- Date (da – a) 2000
- Tipo di impiego Elezioni regionali – Calabria
Coordinatore Responsabile Segreteria Politica On. Pino Gentile

- Date (da – a) 2000 - 2001 – 2002
- Evento Rassegna culturale/ludico-ricreativa *“Esilarante”*
- Tipo di impiego Ideatrice/organizzatrice manifestazione con il Patrocinio di: Regione Calabria, Comunità Montana, Comune di Spezzano della Sila (CS), Pro Loco Camigliatello Silano (CS)

- Date (da – a) 1994-1995
- Azienda Rainbow Italia
- Tipo di impiego Addetta vendite

- Date (da – a) 1992-1993
- Ente Centro Internazionale di Danza *“Isabella Sisca”* – Regione Calabria
- Tipo di impiego Tutor Corso di formazione professionale per scenografi

- Date (da – a) 1991-1992
- Ente Centro Internazionale di Danza *“Isabella Sisca”* – Regione Calabria
- Tipo di impiego Tutor Corso di formazione professionale per coreografi

ISTRUZIONE

- Titolo di Studio
- Conseguito nell'anno scolastico
- Conseguito Presso

Maturità scientifica
1990/1991

Liceo Scientifico Statale "E.Fermi"

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

- Titolo professionale
Conseguito
- Conseguito Presso

Giornalista pubblicista
(Iscrizione all'Albo dei giornalisti pubblicisti) agosto 2020

FORMAZIONE

- Anno
Attestato di partecipazione
Conseguito presso
- Anno
• Attestato Partecipazione
Corso Alta Formazione
• Conseguito Presso
- Anno
• Attestato Partecipazione
Corso Alta Formazione
• Conseguito Presso
- Anno
• Attestato di Partecipazione
Corso Alta Formazione
• Conseguito Presso
- Anno
• Attestato di Partecipazione
Corso Alta Formazione
• Conseguito Presso

05.05.2020

Corso di formazione in Giornalismo Geopolitico
Testata giornalistica "East – West"

01.06.2017

"Amministratore di sistema: compiti e responsabilità definite dalla normativa sulla privacy vigente (D. Lgs. 196/2003)"
Azienda Ospedaliera di Cosenza

18-19 novembre 2010 (11 ore)

"Il Regime delle invalidità del provvedimento amministrativo"

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA Roma

16-17-18-19 giugno 2010 (22 ore)

"Il Procedimento amministrativo: dalla Legge 241/90 alla Legge 69/90. Profili teorici e attuativi"

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA Roma

11-13-14 novembre 2008 (14 ore)

"L'orario di lavoro nel comparto sanità e le novità del CCNL del 10 aprile 2008"

Università degli Studi della Calabria – Cosenza

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

PATENTE DI GUIDA

INGLESE

livello: buono.

livello: buono.

livello: buono.

FRANCESE

livello: ottimo.

livello: ottimo.

livello: ottimo.

Ottima conoscenza dei Programmi: MICROSOFT OFFICE WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK.

Categoria B

Autorizzo la diffusione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, consapevole che la raccolta degli stessi sarà utilizzata in modo lecito e nel rispetto della legge.

Cosenza, lì 01 gennaio 2022

Katya Gentile